

ANEXO  
MODELO DE COMUNICACIÓN PREVIA AL INICIO DE LA ACTIVIDAD  
DE VENTA EN EL MERCADO DE ABASTOS MINORISTA.

\_\_\_\_\_ (nombre y apellidos), vecino/a  
de \_\_\_\_\_, con domicilio en C/ \_\_\_\_\_ nº. \_\_\_\_\_, con D.N.I. nº. \_\_\_\_\_,  
actuando (en nombre propio o en nombre y representación de la  
mercantil \_\_\_\_\_).

Ante el Ayuntamiento de \_\_\_\_\_.

EXPONE

Que el día \_\_\_\_\_ formalicé, por escrito, con ese Ayuntamiento  
la concesión administrativa sobre el puesto de venta nº. \_\_\_\_\_ del Mercado de Abastos  
Minorista sito en el C/ \_\_\_\_\_ del Municipio; puesto que se destina a la venta  
de los productos \_\_\_\_\_.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 12 del del Mercado comunico  
al Ayuntamiento que el día \_\_\_\_\_ se iniciará el ejercicio de la actividad de  
venta al por menor en el indicado puesto.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

(firma)

SR./A ALCALDE/SA PRESIDENTE/A DEL AYUNTAMIENTO DE \_\_\_\_\_

Lo que se hace público para general conocimiento y cumplimiento de la  
normativa legal vigente.

Los Barrios, a 5 de diciembre de 2025. EL ALCALDE-PRESIDENTE,  
Fdo.: Miguel F. Alconchel Jiménez. **Nº 196.249**

**AYUNTAMIENTO DE JEREZ DE LA FRONTERA**

ANUNCIO

En fecha de 1 de septiembre el Excmo. Ayuntamiento Pleno acuerda en  
sesión extraordinaria y urgente aprobar inicialmente el expediente de modificación  
de crédito 064/2025 en el vigente Presupuesto Municipal para el ejercicio 2025,  
mediante suplementos de créditos y créditos extraordinarios, con el objeto de amortizar  
anticipadamente la cuantía resultante del superávit, así como destinar remanente de  
tesorería para gastos generales al reconocimiento de operaciones pendientes de aplicar a  
presupuesto, y a la atención de gastos relativos a necesidades específicas y determinadas  
de los Servicios que no disponen de crédito.

En el Boletín Oficial de la Provincia de 6 de octubre de 2025, se insertó  
anuncio definitivo, entrando en vigor y produciendo plenos efectos al día siguiente de  
su publicación en el BOP.

Se detecta, en dicho expediente, errores de transcripción en aplicaciones  
presupuestarias correspondientes a subvenciones, y en un error material evidente  
consistente en la duplicidad de dos aplicaciones presupuestarias correspondientes a  
sendas subvenciones nominativas, cuestión que es técnicamente imposible de trasladar  
al aplicativo contable.

Portodo ello, el Excmo. Ayuntamiento Pleno, en Sesión Ordinaria celebrada  
el día 28 de Noviembre de 2025 acordó, al amparo de las previsiones del artículo  
109.2 de la Ley 39/2015, la Rectificación de errores materiales en el expediente de  
modificación de crédito 064/2025 del vigente Presupuesto Municipal.

Queda inalterado el resto de lo consignado en el Acuerdo inicial.

Lo que se hace público para general conocimiento, en Jerez de la Frontera.  
3/12/25. La Alcaldesa, María José García-Pelayo Jurado. Firmado. **Nº 196.270**

**AYUNTAMIENTO DE ARCOS DE LA FRONTERA**

ANUNCIO

Aprobación del listado provisional de admitidos y excluidos del proceso  
de selección para cubrir una plaza como funcionario de carrera, mediante el sistema de  
concurso-oposición, promoción interna, de la plaza vacante de la RPT del Ayuntamiento  
de Arcos de la Frontera (Cádiz) de Técnico de Educación.

D. Miguel Rodríguez Rodríguez, Alcalde-Presidente del Excmo.  
Ayuntamiento de Arcos de la Frontera, HACE SABER:

Terminado el plazo de presentación de instancias, la Alcaldía-Presidencia  
dictará en el plazo máximo de un mes, Resolución aprobando la lista provisional de  
los aspirantes admitidos y excluidos, siendo expuestas en el Tablón de edictos del  
Ayuntamiento, así como en la página web oficial del mismo, concediéndose un plazo  
de diez días hábiles para la subsanación de deficiencias a contar desde el día siguiente  
a su publicación, todo ello de conformidad con lo establecido en la Base Quinta de la  
convocatoria.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Arcos de la Frontera a 4/12/25. EL ALCALDE, MIGUEL RODRÍGUEZ  
RODRÍGUEZ. Firmado. **Nº 196.290**

**AYUNTAMIENTO DE ROTA**

ANUNCIO

Para general conocimiento, se hace público que por la Alcaldía-Presidencia,  
con fecha 3 de diciembre de 2025, se ha dictado Decreto número 2025-7505, con el  
siguiente contenido:

“Estando previsto que la Sra. Concejala D<sup>a</sup>. Laura Almisas Ramos se ausente  
durante el periodo comprendido desde el día 10 al 14 de diciembre de 2025, ambos  
inclusive, es por lo que procede efectuar la correspondiente revocación temporal de  
delegaciones.

Considerando lo dispuesto en los artículos 23.4 de la Ley 7/1985, de 2 de  
abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, 44 del Reglamento de Organización,  
Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales y 39 y 43 del Reglamento  
Orgánico Municipal.

RESUELVO

PRIMERO.- Revocar temporalmente las delegaciones realizadas a D<sup>a</sup>. Laura  
Almisas Ramos por Decreto de Alcaldía número 2025-3811, de 9 de junio de 2025,  
durante el periodo comprendido desde el día 10 al 14 de diciembre, ambos inclusive,  
asumiéndolas el Sr. Alcalde-Presidente.

SEGUNDO.- Notificar el presente a la Sra. Concejala D<sup>a</sup> Laura Almisas  
Ramos, así como a los responsables de los departamentos afectados.

TERCERO.- La presente resolución será publicada en el Boletín Oficial  
de la Provincia de Cádiz y en los tabloneros de anuncios municipales. De la misma, se  
dará cuenta al Pleno del Excmo. Ayuntamiento en la inmediata sesión que éste celebre.

Lo manda y firma en la villa de Rota, a 4/12/25. EL ALCALDE, José Javier  
Ruiz Arana. Firmado. **Nº 196.489**

**AYUNTAMIENTO DE SAN ROQUE**

ANUNCIO

Aprobación modificación del Acuerdo Regulador y modificación del  
Convenio Colectivo del Ayuntamiento de San Roque.

Acuerdo de Pleno de fecha 06/11/2025 del Ayuntamiento de San Roque por  
el que se aprueba la modificación del Acuerdo Regulador y del Convenio Colectivo.

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día  
06/11/2025, acuerda aprobar la propuesta para la modificación del punto II de las  
Disposiciones Finales del Acuerdo Regulador de las Condiciones de Trabajo del  
personal funcionario de este Ayuntamiento y del punto II de las Disposiciones Finales  
del Convenio Colectivo del personal laboral al servicio de este Ayuntamiento.

ACUERDO

PRIMERO.- se propone la modificación, a partir del próximo día 01 de  
enero de 2026, del punto II de las Disposiciones Finales del Acuerdo Regulador de  
las condiciones de trabajo del personal funcionario al servicio de este Ayuntamiento,  
quedando redactado:

“El servicio de Retén de Guardia será preferentemente voluntario.

Los empleados adscritos a este servicio en calidad de oficial, peón, operario  
o similar percibirán la cantidad de 213,37 € quincenales cuando realicen dichas  
funciones.

El primer servicio diario prestado fuera de la jornada laboral se abonará  
a un importe fijo de 98,08 €, para el grupo C2 (oficiales) y 89,52 € para el grupo E  
(peones, operarios y similares), y si dicho servicio se prolongara mas allá de cuatro  
horas, a partir de la quinta hora realizada fuera de la jornada laboral percibirán por  
hora realizada la cantidad de 24,52 € para el grupo C2 (oficiales) y 22,38 € para el  
grupo E (Peones, Operarios y similares).

El servicio de guardia se encargará de atender los casos de Urgencia, y en  
todo caso los imprevistos.

Cada quincena se nombrará a un Jefe de Equipo para este servicio que  
percibirá una única cantidad de 698,84 € en la quincena en que se encuentren de  
guardia.”

SEGUNDO.- se propone la modificación, a partir del próximo día 01 de  
enero de 2026, del punto II de las Disposiciones Finales del Convenio Colectivo del  
personal laboral al servicio de este Ayuntamiento, quedando redactado:

““El servicio de Retén de Guardia será preferentemente voluntario.

Los empleados adscritos a este servicio en calidad de oficial, peón, operario  
o similar percibirán la cantidad de 213,37 € quincenales cuando realicen dichas  
funciones.

El primer servicio diario prestado fuera de la jornada laboral se abonará a  
un importe fijo de 98,08 €, para el grupo IV (oficiales) y 89,52 para el grupo V (peones,  
operarios y similares) y si dicho servicio se prolongara mas allá de cuatro horas, a partir  
de la quinta hora realizada fuera de la jornada laboral percibirán por hora realizada la  
cantidad de 24,52 € para el grupo IV (oficiales) y 22,38 € para el grupo V (Peones,  
Operarios y similares).

El servicio de guardia se encargará de atender los casos de Urgencia, y en  
todo caso los imprevistos.

Cada quincena se nombrará a un Jefe de Equipo para este servicio que  
percibirá una única cantidad de 698,84 € en la quincena en que se encuentren de  
guardia.”

Asimismo, el presente acuerdo estará a disposición de los interesados en  
el tablón de anuncios y en la sede electrónica de este Ayuntamiento, a efectos de su  
general conocimiento.

En San Roque (Cádiz), a 4/12/25. La Secretaria General, Ana Núñez de  
Cossío. Firmado. **Nº 196.638**

**AYUNTAMIENTO DE LA LINEA DE LA CONCEPCION**

EDICTO

El Alcalde – Presidente del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la  
Concepción.

Hace saber:

Que el Pleno de esta Corporación, en sesión celebrada el día 4 de diciembre de  
2025, ha aprobado inicialmente el Presupuesto General Municipal para 2026, supeditado  
a la emisión del dictamen preceptivo y vinculante del Ministerio de Hacienda.

Lo que se hace público para que, de conformidad con la normativa vigente,  
se someta el expediente tramitado a información pública por plazo de quince días, a  
cuyos efectos se expone el presente anuncio en el Tablón de edictos y en la página web  
municipal (www.lalinea.es) durante dicho plazo, que comenzará a contarse a partir del  
día siguiente a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Dentro del referido período, las personas legitimadas para ello, podrán  
examinar el expediente en la Secretaría General en horario de oficina, en el tablón  
electrónico de anuncios y edictos de este Ayuntamiento y en el Portal de Transparencia,