I CAMPUS OCIO-DEPORTIVO DE VERANO, SAN ROQUE CONCILIA 2025
ANEXO V. Consentimiento Expreso para consulta, petición y cesión de datos.

Nombre y Apellidos Solicitante:		DNI/NIE:
Como solicitante de una plaza para mi hijo/a, cuyos datos figuran a continuación, en el I Campus Ocio-Deportivo de Verano, San Roque Concilia 2025		
Nombre y Apellidos Hijo/a:		DNI/NIE:

DOY MI CONSENTIMIENTO EXPRESO Y AUTORIZO:

Al Ilustre Ayuntamiento de San Roque para la consulta, petición y cesión de datos; y a obtener electrónicamente los datos y documentos que se encuentren en poder de cualquier Administración Pública y que se precise para la tramitación de la solicitud de mi hijo/a para participar en el "I Campus Municipal Ocio-Deportivo de Verano, San Roque Concilia 2025"; cuyo acceso esté amparado por la normativa de aplicación en la materia. Concretamente los datos son los referidos al empadronamiento y residencia, y a las prestaciones, ayudas, subsidios, pensiones, etc., procedentes de cualquier Administración Pública, y cuyo conocimiento se precisa para acreditar mis ingresos económicos. Todo ello, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, en lo relativo al consentimiento de datos y deber de información, consulta, tratamiento y cesión de datos, entre otros; y de acuerdo con el art. 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, por el que se suprime la exigencia de aportar documentos no exigidos por la normativa reguladora aplicable al procedimiento que se trate, o que se encuentren en poder de las Administraciones Públicas, y que sean necesarios para resolver dicha solicitud, firmando a continuación todas las personas que forman parte de mi unidad de convivencia mayores de 16 años y yo mismo/a.

Nombre y apellidos	DNI	Firma

Así mismo he sido informado/a que en el caso de no autorizar a esta administración para la consulta y obtención de datos y documentos que obren en poder de las Administraciones Públicas, necesarias para tramitar esta solicitud, he de aportar entonces toda la documentación relacionada con mis ingresos económicos y los miembros de mi unidad familiar mayores de 16 años que se precisan para la tramitación de la solicitud.

San Roque, a _____ de _____ de 2025

Fdo.: El/la Solicitante _____

Ilmo. Sr. Alcalde Presidente del Ilustre Ayuntamiento de San Roque.

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, (Reglamento General de Protección de Datos), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD) le proporcionamos la siguiente información relativa al tratamiento de sus datos.

Información Básica sobre Protección de Datos.	
Responsable	Ayuntamiento de San Roque
Finalidad	Gestión del registro de entrada y salida de documentos en el Ayuntamiento.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el reverso de esta página y en nuestra página web: https://sanroque.sedelectronica.es/privacy.1

Cláusula informativa

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, (Reglamento General de Protección de Datos), y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos de que sus datos serán incorporados en el sistema de tratamiento "Registro Entrada y Salida".

Responsable del tratamiento

El responsable del tratamiento de sus datos es el Ayuntamiento de San Roque, con CIF P1103300H, dirección en Plaza de las Constituciones, s/n, 11360, San Roque (centro), Cádiz (España), teléfono de contacto 956 780 106 / 956 782 149. Puede ponerse en contacto con el Ayuntamiento de San Roque por correo en la dirección indicada o en la Sede Electrónica del Ayuntamiento, ubicada en la web www.sanroque.es, en el catálogo de trámites / protección de datos / formulario de contacto con el Delegado de Protección de Datos.

Finalidad del tratamiento

Tratamos los datos personales que usted nos facilita para la gestión del registro de entrada y salida de documentos en el Ayuntamiento.

Sus datos se conservarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivo y documentación.

Legitimación

La base legal que legitima el tratamiento de sus datos reside en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al Ayuntamiento de San Roque en virtud de:

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Destinatarios

Sus datos podrán ser cedidos a Otros Órganos de la Administración del Estado, de la Comunidad Autónoma y de la Administración Local.

El Ayuntamiento permite el acceso a sus datos a terceras empresas o proveedores de servicios en cuanto sea necesaria su intervención para la prestación del servicio al que nos hayamos comprometido con usted, y que actúan, en todo caso, de conformidad con las instrucciones emitidas por el Ayuntamiento para el adecuado tratamiento de tus datos.

Sus datos no serán objeto de transferencias internacionales.

Derechos

Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de San Roque en la dirección en Plaza de las Constituciones, s/n, 11360, San Roque (centro), Cádiz o en la Sede Electrónica del Ayuntamiento ubicada en la web www.sanroque.es, en el catálogo de trámites / protección de datos.

También puede ejercer estos derechos en caso de no recibir contestación por nuestra parte en el plazo de un mes, ante la Agencia Española de Protección de Datos http://www.agpd.es, para solicitar información sobre sus derechos.

Para más información, puede consultar la política de privacidad en la siguiente dirección: https://sanroque.sedelectronica.es/privacy.1