

estará expuesta en el Tablón de Anuncios de este Ayuntamiento la lista cobratoria del I.B.I. (Liquidaciones de tributo de cobro periódico) correspondientes al ejercicio 2003, a fin de que sea examinada por los interesados y puedan presentar, en su caso, las reclamaciones que estimen convenientes.

Recursos contra las liquidaciones: La aprobación de las listas cobratorias que se exponen, constituyen acto administrativo contra el que sólo podrá interponerse recurso de reposición previo al Contencioso-Administrativo en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la terminación del plazo de exposición.

EL ALCALDE. P.D.. Medina Sidonia a 23 de junio de 2003

Notificaciones: Se advierte que los aumentos de valores catastrales con trascendencia en las bases tributarias y liquidables provenientes de revalorizaciones de carácter general autorizados por las Leyes están exceptuados de notificación (Art. 124.3 Ley General Tributaria).

Con efectos exclusivos para el año 2003, las alteraciones que experimenten los elementos determinantes de las deudas tributarias de cobro periódico por recibo como consecuencia de las modificaciones introducidas por la presente Ley o por las ordenanzas fiscales, se notificarán colectivamente mediante edicto, no siendo necesaria su notificación individual, (Disposición Transitoria Undécima Ley 51/2002 que modifica Ley de Haciendas Locales.)

Nº 7.937

## SAN ROQUE

### ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA AL ACCESO A LOCALES DESTINADOS A GARAJES O COCHERA

De conformidad con lo dispuesto en el ARTICULO 4 de la Ley 7/85, de 2 de Abril, reguladora de las bases de Régimen Local, el Ayuntamiento de San Roque ha estimado la necesidad de proceder a regular de manera independiente, el régimen de autorización para la concesión de pasos de vehículos a través de las aceras o calles peatonales, a inmuebles sitios en el término municipal, con o sin reserva de espacio; Con esta ordenanza se pretende evitar la proliferación innecesaria de las instalaciones y reservas que obstaculizan el estacionamiento, al mismo tiempo que se contemplan las condiciones de acceso a determinadas calles peatonales, mediante la creación de la correspondiente tarjeta.

ARTICULO 1.- El objeto de la presente Ordenanza es la regulación de las condiciones y requisitos necesarios para la concesión de autorizaciones del aprovechamiento de entrada y salida de vehículos a través de las aceras y el tránsito por las vías peatonales para acceder a garajes, aparcamientos, actividades industriales, o locales, con o sin reserva de espacio. Para el disfrute de los aprovechamientos anteriores, es obligatorio contar con la preceptiva autorización.

ARTICULO.-2. CLASES.- Las autorizaciones que se contemplan en la presente Ordenanza, podrán ser:

Vado de uso permanente

Vado de uso temporal

Vado y paso de vehículos en calles peatonales.

Estas autorizaciones, se concederán en los siguientes supuestos:

1. Garajes o aparcamientos públicos o privados, gasolineras y estaciones de servicio.
2. Garajes comunitarios que en la licencia de nueva planta vengan vinculados a las viviendas, independientemente del número de plazas.
3. Aquellos locales, que cumpliendo los requisitos necesarios, y de acuerdo con la normativa vigente puedan albergar un mínimo de cuatro vehículos, previa obtención de la correspondiente licencia de instalación para uso de garaje, independientemente de si en el edificio existen o no más vados.
4. Los garajes de vivienda unifamiliar en zonas de edificación aislada o adosada, o que se encuentren en zonas ubicadas en barrios de la ciudad que por su configuración, tipología, estructura, densidad de población e intensidad de tráfico en la vía afectada puedan considerarse como unifamiliares.

5. Excepcionalmente podrá concederse autorización de vado permanente para aquellos locales en los que se ejerza una actividad comercial o de servicios, cuando la índole de las mismas justifique tener el acceso libre permanentemente y siempre y cuando en la licencia de apertura o instalación se contemple la entrada o salida de vehículos. La concesión de este tipo de autorización será discrecional, previo dictamen de la Comisión Informativa correspondiente.

ARTICULO 4.- Las autorizaciones con vados de uso temporal se concederán para aquellos locales en los que se realicen actividades mercantiles, industriales, comerciales o de servicios, en cuya licencia de apertura o instalación se contemple la reserva de plaza para vehículos. Las autorizaciones se concederán sólo para días laborables de lunes a sábado y horario limitado de ocho a veintiuna horas, quedando el espacio libre para uso público durante el resto de las horas y en domingo y festivos. Excepcionalmente, podrán concederse en horario nocturno cuando por razones justificadas así lo aconsejen. El horario correspondiente se hará constar en la oportuna señalización, según el modelo normalizado que el Ayuntamiento determine.

ARTICULO 5.- Las autorizaciones de vado y paso de vehículos en calles peatonales permitirán la circulación de vehículos hasta aquellos garajes que estén situados en las mismas y la reserva de espacio durante las 24 horas del día, durante toda la semana. Esta autorización permite la circulación con la exclusiva finalidad indicada, utilizando el recorrido mínimo imprescindible por la C/ peatonal. Su otorgamiento prohíbe el estacionamiento frente a los mismos de todo tipo de vehículos, incluidos los destinados a carga y descarga de mercancías o la instalación de obstáculos que dificulten el acceso. Estas autorizaciones se concederán a garajes comunitarios, garajes de vivienda unifamiliar, locales que cumplan los requisitos necesarios, así como a aquellos locales en los que se ejerza una actividad comercial o de servicios, cuando la índole de las mismas justifique tener el acceso libre permanentemente y siempre y cuando en la licencia de apertura o instalación se contemple la reserva de espacio para vehículos. Dichas autorizaciones serán señalizadas convenientemente, según el modelo normalizado que el Ayuntamiento determine.

ARTICULO 6.- Las autorizaciones de paso a través de las aceras sin reserva

de espacio se concederán para el acceso a garajes y aparcamientos en las calles en las que por existir prohibición de estacionamiento no lo precisen. La modificación en cuanto a las condiciones de estacionamiento de estas vías públicas, dejará sin efecto las autorizaciones anteriores, siendo obligatorio para sus titulares solicitar la autorización que en consonancia con las nuevas circunstancias concurrentes permitan el paso de los vehículos a los locales.

ARTICULO 7.- Las autorizaciones reguladas en la presente Ordenanza se concederán a las personas físicas, jurídicas o comunidades de propietarios que figuren como titulares de los garajes, aparcamientos, gasolineras, o locales correspondientes. Cuando la autorización es solicitada por un inquilino deberá aportar autorización del propietario para la instalación del vado correspondiente. La concesión de estas autorizaciones dará lugar al devengo de la correspondiente tasa, que se prorrateará por trimestres naturales en los casos de concesión de licencias, a partir de la fecha de concesión de la correspondiente placa por el Ayuntamiento.

ARTICULO 8.- La utilización de las aceras y vías públicas para entrada y salida de vehículos a los locales destinados a garaje constituyen un uso y aprovechamiento especial, que benefician a particulares interesados y producen limitaciones al uso general de las mismas. En consecuencia, estas autorizaciones tendrán siempre carácter discrecional y restrictivo concediéndose salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros. No crearán ningún derecho subjetivo a favor de los beneficiarios, pudiendo ser revocadas en cualquier momento por razones de interés público, urbanístico, o adopción de nuevas autorizaciones, previa audiencia al interesado. Por otra parte y en consideración a los intereses generales se entenderán suspendidas durante los días y horas que pudieran establecerse, cuando las vías públicas en que se encuentran los accesos resulten afectadas por celebraciones de actos, fiestas, mercados o ferias de carácter tradicional, obras públicas o privadas programadas o autorizadas por el Ayuntamiento.

ARTICULO 9.- DOCUMENTACIÓN. La solicitud de las autorizaciones que se contienen en esta Ordenanza se realizará a instancia de los interesados por medio del impreso reglamentariamente, acompañado de los documentos que se indican en los apartados siguientes:

#### 1. DOCUMENTOS GENERALES:

Fotocopia del D.N.I. del solicitante.

Justificación de ser propietario o arrendatario de las fincas o locales.

Documentación gráfica en la que se represente con exactitud:

- Planta acotada superficialmente del local, graficando el número de plazas existentes por planta.

- Plano de situación del edificio donde se define claramente la ubicación del local.

- Fotografía de la puerta de acceso al local, o del lugar donde se quiera instalar.

- Determinación en su caso de los elementos ornamentales o de mobiliario urbano que pudieran verse afectados.

#### 2. DOCUMENTOS PARTICULARES:

Fotocopia de la licencia de primera ocupación, para edificios o viviendas de reciente construcción.

Fotocopia de licencia de actividad o instalación por lo que respecta a actividades mercantiles, industriales, comerciales o de servicios, en la que se comprenda la reserva de espacio para vehículos y fotocopia del impuesto de actividades económicas correspondientes de dicho local.

Fotocopia de licencia de actividad para uso de garaje por lo que respecta a locales que puedan albergar un mínimo de cuatro vehículos.

ARTICULO 10.- CONDICIONES TÉCNICAS.- La apertura de huecos en fincas e inmuebles para acceso a cocheras ya sea con reserva de espacio en cualquiera de sus modalidades o sin él y precise o no, rebaje de bordillo, deberá cumplir las siguientes condiciones:

a) La apertura de la cochera no podrá hacerse a menos de 5 metros que cualquier esquina, ni a menos de 10 metros en una intersección de calles regulada por semáforos.

b) En toda finca con línea a dos calles el acceso a la cochera se hará por la de mayor anchura o por la de menor tráfico, según conveniencia que apreciará el órgano municipal competente. En caso de que una de las calles sea peatonal, se deberá realizar el acceso por la de tráfico rodado.

c) La puerta de acceso a la cochera no podrá estar enfrentada con postes del alumbrado o con árboles u otros elementos ornamentales de la vía pública.

d) Cuando las dimensiones reducidas de determinadas calles o la intensidad del tráfico lo aconsejen, el Ayuntamiento podrá prohibir la apertura de cochera y la entrada y salida de vehículos, en las calles o en los tramos de aquellas que se estime necesario.

ARTICULO 11.- Rebaje de bordillo.- En los casos en los que, por los servicios técnicos municipales se indique la necesidad de proceder a la práctica del rebaje del bordillo, se llevará a cabo en las condiciones establecidas en el Plan General de Ordenación Urbana, con carácter previo a la concesión de la oportuna autorización. No se permitirá el acceso a garajes, aparcamientos o locales mediante la colocación de rampas o elementos similares, provisionales o definitivos ocupando la calzada o la acera.

ARTICULO 12.- SEÑALIZACIÓN.- Estará constituida por dos tipos de señalización:

a) Vertical

b) Horizontal

La señalización vertical, estará necesariamente adosada a la fachada, colocada sobre la puerta de acceso, salvo que las características de la edificación no lo permitan, en cuyo caso se situará en cualquier otro lugar de forma que inequívocamente se identifique la puerta de entrada y salida. Por razones excepcionales, como la existencia de edificios retranqueados u otras circunstancias especiales, se podrá señalar con un duplicado para facilitar el acceso a la acera. La señalización vertical será del modelo homologado por este Ayuntamiento y contendrá además del número correspondiente, la dirección de la finca donde se encuentre el local para el que ha sido autorizada. La señalización horizontal consistirá en una franja amarilla de 15 cm de ancho y de longitud correspondiente a la de la puerta, más 50 cm a cada lado pintadas en la calzada junto al

bordillo o en el bordillo mismo. Este tipo de señalización sólo se autorizará a instancia de parte, y su concesión se hará constar en la autorización correspondiente.

El titular de la autorización estará obligado a mantener la señalización tanto vertical como horizontal en las debidas condiciones de conservación y visibilidad salvo por lo que respecta a la señalización y complementaria de carácter vertical que se indica en el ARTICULO siguiente, que corresponderá a la competencia municipal.

**ARTICULO 13.- SEÑALIZACIÓN COMPLEMENTARIA.** Por razones técnicas o de seguridad, los servicios Técnicos Municipales podrán proponer la instalación de duplicados de dichas señales o elementos complementarios. En aquellos casos, en los que por las reducidas dimensiones de la calzada o de las aceras, fuera necesario prohibir también el estacionamiento en la parte de enfrente del vado para permitir la maniobrabilidad del vehículo, será necesario la tramitación del correspondiente expediente previa solicitud del interesado. La concesión de esta autorización obligará al pago de la tasa establecida.

**ARTICULO 14.-** Los desperfectos ocasionados en las aceras con motivo del uso especial que comporta la entrada y salida de vehículos a través de dichos espacios, será responsabilidad de los titulares. Estos vendrán obligados a su reparación, en el plazo que a tales efectos les sea conferido. En caso de incumplimiento o de reparaciones inadecuadas, se continuará el procedimiento por el departamento municipal correspondiente tendente a la ejecución forzosa en los términos regulados por la Ley 30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

**ARTICULO 15. TARJETA DE ACCESO.-** La autorización de Vado y paso de vehículos en calles peatonales con acceso restringido, llevará consigo la entrega a su titular de una tarjeta electrónica. Para su obtención se deberá justificar que los vehículos figuran domiciliados en el padron municipal, dentro del área de influencia del control de acceso. La validez de dicha tarjeta será anual estando regulada su concesión, aplicación y características por Resolución de Alcaldía.

**ARTICULO 16.- CAMBIOS DE TITULARIDAD.-** Las autorizaciones contempladas en esta Ordenanza a efectos de autorizaciones de vados, en cualquiera de sus modalidades, serán transmisibles, siempre y cuando no varíen las condiciones que motivaron su otorgamiento, previa inspección por los servicios municipales. A tales efectos se realizará comunicación al Ayuntamiento mediante un escrito en el cual deberá constar entre otras circunstancias, que el antiguo titular manifiesta su conformidad.

**ARTICULO 17.- CAMBIOS EN LAS CARACTERÍSTICAS.** Las ampliaciones, reducciones o modificaciones en los vados deberán solicitarse por su titular siguiendo el mismo trámite para su concesión. En caso de demolición del edificio será obligatoria la entrega de la placa existente en la administración de rentas del Ayuntamiento, la cual será dada de baja.

En el resto de los casos, la baja en el uso de las licencias de vado deberá ser comunicado a la Administración municipal, debiendo ser suprimida previamente por su titular toda señalización indicativa. Tras la comprobación pertinente los servicios municipales, que podrán determinar las oportunas medidas para el restablecimiento de la acera a su estado inicial en caso de que se encontrase rebajado el bordillo, se procederá a la aceptación de la baja solicitada, dejando de devengarse la tasa a partir del trimestre natural siguiente.

**ARTICULO 18.- ANULACIÓN.** Las licencias se anularán cuando se produzcan usos indebidos del vado, y en general, quedarán sin efecto si se incumplieran las condiciones a que se encuentran subordinadas, debiendo ser revocadas cuando desaparezcan las circunstancias que motivaron su otorgamiento.

**ARTICULO 19.- ÓRGANO COMPETENTE PARA SU OTORGAMIENTO.** Las autorizaciones contempladas en esta Ordenanza serán concedidas por la Alcaldía, o por la Comisión de Gobierno en caso de que por razones de organización municipal se encuentre delegada la competencia. El expediente se iniciará de oficio o a instancia de parte, siendo informado por los servicios técnicos municipales. A continuación se adoptará el acuerdo que se estime procedente, previo dictamen de la Comisión informativa que corresponda.

**ARTICULO 20.- Inspección y vigilancia.** EL Ayuntamiento podrá realizar las comprobaciones e inspecciones que considere oportunas por medio de sus agentes. La resistencia o negativa a permitir las traerá consigo la caducidad del permiso.

**ARTICULO 21.- INFRACCIONES.** Sin perjuicio de las infracciones que puedan estar contempladas en la legislación correspondiente en materia de tráfico y seguridad vial, se consideran las siguientes:

a) Infracciones Leves:

1. El acceder o salir de un garaje a través de las aceras y el paso por las vías públicas peatonales hasta un garaje sito en las mismas, sin contar con la autorización correspondiente.
2. No haber regularizado la situación del local, garaje o actividad, dentro de los plazos contemplados en las disposiciones transitorias.
3. Cualquier otra infracción a los preceptos de la presente Ordenanza.

b) Infracciones Graves:

1. La señalización de una reserva de vado sin haberse obtenido la correspondiente autorización o la colocación de placas reglamentarias.
2. El no proceder a la reparación de los desperfectos ocasionados en las aceras con motivo del uso especial que comporta la entrada y salida de vehículos, tras ser requerido para ello en los plazos establecidos.

D) Infracciones Muy Graves:

La colocación de una placa de vado en un lugar diferente para el que fue concebida.

**ARTICULO 22.- SANCIONES.** Las infracciones a que se refiere el ARTICULO anterior podrán dar lugar a la imposición de las siguientes sanciones.

- a) En caso de las infracciones leves: Multa de hasta 150,25-E
- b) En caso de infracciones graves: Multa de hasta 300,51-E
- c) En caso de infracciones muy graves: Multa de hasta 450,76-E

**ARTICULO 23.- ÓRGANO COMPETENTE.** La competencia para la imposición de sanciones corresponde al Alcalde y se estará al procedimiento establecido por el Real Decreto 1398/93, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para

el Ejercicio de la Potestad Sancionadora.

Disposiciones Transitorias 1ª. El Ayuntamiento procederá a la actualización y regularización de todos los garajes existentes en la ciudad, en consonancia con las disposiciones de esta Ordenanza en fases sucesivas, en los plazos que oportunamente se determinen por Resolución de Alcaldía, siendo a partir de dichas fechas obligatorio para todos los locales afectados acomodarse a la presente Ordenanza

**Entrada en vigor. Esta Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOP.**

**18 de febrero de 2003. Firmado.**

**Nº 7.973**

## ROTA ANUNCIO

El Sr. Alcalde-Presidente con fecha 24-06-03, dictó el Decreto por el que delega las facultades que le confiere la Ley 35/1994 de 23 de Diciembre para la celebración de matrimonios civiles en los casos de ausencia o imposibilidad de la Alcaldía, en los miembros de la Corporación, que a continuación se relacionan y en el siguiente orden:

D. Antonio Peña Izquierdo  
D. Jesús María Corrales Hernández  
D. Juan Antonio Liaño Pazos  
D. Antonio Alcedo González  
Dª Eva Corrales Caballero  
D. Santiago Grande Beltrán  
Dª Manuela Forja Ramírez  
Dª Montemayor Laynez de los Santos  
Dª María del Carmen Laynez Bernal  
Dª Auxiliadora Delgado Campos

Rota, a 30 de junio de 2003. EL ALCALDE. Fdº: Lorenzo Sánchez Alonso.

**Nº 8.003**

## EL PUERTO DE SANTA MARIA ANUNCIO

De conformidad con lo dispuesto en el art. 105.6 de la Ley General Tributaria 230/1963, de 28 de Diciembre, según la redacción dada por el art. 28.1 de la Ley 66/1997, de 30 de Diciembre, y habiéndose intentado la notificación al interesado o su representante por dos veces, sin que haya sido posible practicarse por causas no imputables a la Administración Tributaria, se pone de manifiesto, mediante el presente anuncio, que se encuentra pendiente de notificar la DILIGENCIA DE REQUERIMIENTO DE ENTREGA DE VEHICULOS al interesado con nº de expediente que se especifica a continuación:

NIF/CF	NOMBRE	MATRICULA	VEHICULO REQUERIDO
31324546-H	Juan Manuel Muñoz Pinto	CA-1709-AK	FIAT DUCATO MAXI
31332301-E	Mariano Jurado Heredia	CA-4095-AJ	SEAT TERRA 1.3 DIESEL

Órgano Responsable: Recaudación Municipal del Excmo. Ayuntamiento de El Puerto de Santa María. Lugar de Comparecencia: Oficinas de Recaudación Municipal. c/ Virgen de los Milagros nº 59.

En virtud de lo anterior dispongo que los sujetos pasivos obligados tributarios indicados anteriormente o sus representantes debidamente acreditados, deberán comparecer en el plazo de DIEZ DÍAS, contados desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución en el BOP, en las Oficinas de la Recaudación Municipal sitas en c/ Virgen de los Milagros nº 59, de lunes a viernes en horario de 8,30 h. a 14,30 h, al efecto de practicar la notificación de la mencionada providencia. Asimismo se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al del vencimiento del plazo señalado para comparecer

Recursos. Recurso de reposición ante el Tesorero, en el plazo de un mes y diez días a contar desde el día de la publicación de este anuncio, según lo que establece el artículo 14.4 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales. No obstante, podrá interponerse cualquier otro recurso que se considere procedente. Se advierte que el procedimiento de apremio, aunque se interponga recurso, únicamente se suspenderá en los casos previstos en los artículos 14.4 LRHL, y 101 RGR, y que se podrá solicitar el aplazamiento del pago.

En El Puerto de Santa María a 04 de julio de 2003. EL RECAUDADOR. Fdo. Carmelo Delfin Martínez de Salazar.

**Nº 8.013**

## EL PUERTO DE SANTA MARIA ANUNCIO

De conformidad con lo dispuesto en el art. 105.6 de la Ley General Tributaria 230/1963, de 28 de Diciembre, según la redacción dada por el art. 28.1 de la Ley 66/1997, de 30 de Diciembre, y habiéndose intentado la notificación al interesado o su representante por dos veces, sin que haya sido posible practicarse por causas no imputables a la Administración Tributaria, se pone de manifiesto, mediante el presente anuncio, que se encuentra pendiente de notificar la DILIGENCIA DE EMBARGO DE VEHICULOS al interesado con nº de expediente que se especifica a continuación:

- NIF/CF: 31294132-X. NOMBRE: José Cortés Jiménez. PPAL.: 890,08 euros. CONCEPTOS: IBI e IVTM. VEH. EMB.: CA-2630-AF

Órgano Responsable: Recaudación Municipal del Excmo. Ayuntamiento de El Puerto de Santa María. Lugar de Comparecencia: Oficinas de Recaudación Municipal. c/ Virgen de los Milagros nº 59.

En virtud de lo anterior dispongo que los sujetos pasivos obligados tributarios indicados anteriormente o sus representantes debidamente acreditados, deberán comparecer en el plazo de DIEZ DÍAS, contados desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución en el BOP, en las Oficinas de la Recaudación Municipal sitas en